

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

az Otthontámogatás igénylése során megvalósuló személyes adatkezelési tevékenységről

Tisztelt Munkavállaló!

A jelen adatkezelési tájékoztató célja, hogy átlátható és közérthető tájékoztatást nyújtsunk az Ön számára az Otthontámogatás igénylésével kapcsolatos munkáltatói ügyintézéséhez szükséges személyes adatkezelési tevékenységünkről.

Az adatkezelő megnevezése, elérhetőségei, az adatvédelmi tisztviselő elérhetősége	Adatkezelő neve: Gyermekek Háza Déli Óvoda Székhely: 4400 Nyíregyháza, Kereszt utca 8. Adószám: 15402130-2-15 OM azonosítója: 033090 Képviseli: Skarbit Józsefné igazgató E-mail: gyermekekhazaovoda@gmail.com A felettes, felügyeleti, törvényességi ellenőrzést gyakorló szerv: Nyíregyháza Megyei Jogú Városának Önkormányzata (4400 Nyíregyháza, Kossuth tér 1.), a továbbiakban: Fenntartó
A jelen dokumentumban használatos fogalmak értelmezésére, és az itt nem szabályozott kérdésekre irányadó jogszabályok	- az EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2016/679 rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (Általános Adatvédelmi rendelet, GDPR); - az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény; - az Otthontámogatásról szóló 361/2025. (XI.25.) Korm. rendelet
Az adatkezelés célja, jogalapja és az adatkezelési tevékenység leírása	Az adatkezelés célja az Otthontámogatásról szóló 361/2025. (XI.25.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Rendelet) a munkáltató számára meghatározott intézkedések megtétele az Otthontámogatásra jogosult kérelme alapján. A munkáltató a hivatkozott rendelet szerinti kötelezettségei teljesítése érdekében az alábbi adatkezelési tevékenységeket végzi: - a kérelmek fogadása, - a Fenntartó és a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) részére történő igénybejelentés - a támogatás jogosult személy részére történő folyósítása, - a támogatáshoz kapcsolódó járulékok megfizetése és a - vonatkozó nyilvántartások vezetése A munkáltató által végzett személyes adatkezelési tevékenység jogalapja a Rendeletben meghatározott jogi kötelezettség teljesítése GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja.
Kezelt adatok köre	A támogatás igénylésével összefüggésben a munkáltató által kezelt személyes adatok körét Rendelet 1. melléklete tartalmazza a következők szerint: 1. Az Otthontámogatásra jogosult személyes adatai, igényelt támogatásra vonatkozó adatok 1.1. családi és utóneve (születési családi és utóneve) 1.2. születési helye, ideje 1.3. anyja születési családi és utóneve 1.4. lakóhelye, lakcíme, tartózkodási helye, értesítési címe, telefonszáma 1.5. családi állapota 1.6. adóazonosító jele 1.7. társadalombiztosítási azonosító jele 1.8. e-mail címe 1.9. foglalkoztató szerv megnevezése, címe, adószáma 1.10. foglalkoztatás jellege 1.10.1. foglalkoztatás időtartama 1.10.2. foglalkoztatási jogviszony típusa 1.10.3. foglalkoztatási jogviszony részmunkaidős-e 1.11. támogatás, igénybevételek tervezett célja és időpontja, a támogatás típusa (önerő vagy hiteltörlesztés támogatás), 1.12. támogatás összege (legfeljebb 1 millió forint) 2. A lakáskölcsön-szerződés adatai 2.1. száma 2.2. hitelintézet adatai 2.3. adóstárs 2.3.1. adóstárs személyes adatai 2.3.2. adóstárs foglalkoztató szervének megnevezése, címe, adószáma 2.4. lakáshitel felvételének, lakáslízing-szerződés megkötésének dátuma, a hitel lejárat dátuma 2.5. lakáskölcsön-szerződés összege, aktuális havi törlesztőrészletének (díjának) összege 2.6. önerő összege 2.7. a jogosult fizetési számlaszáma

	Az Otthontámogatás igényléséhez a fent meghatározott személyes adatok megadása szükséges.
A személyes adatok címzettjei, adattovábbítás	A munkáltató a személyes adatokat a Fenntartója részére, a Fenntartó pedig a Kincstár részére továbbítja. A Fenntartó és a Kincstár önálló adatkezelői minőségben jár el a személyes adatkezelési tevékenysége során. A Kincstár részletes adatkezelési tájékoztatója elérhető a Kincstár weboldalán, a https://www.allamkincstar.gov.hu/adatvedelem/otthontamogatásra--vonatkozó--adatkezelési-tájékoztató linken. A munkáltató kivételes esetben – ha törvény azt kifejezetten előírja – továbbíthatja a támogatásra vonatkozó egyes adatokat a törvényben megjelölt szerv (pl. ellenőrző hatóság, nyomozóhatóság, bíróság stb.) részére.
Az adatkezelés időtartama	A munkáltató a személyes adatokat az Otthontámogatással kapcsolatos elszámolási kötelezettségének fennállásáig kezeli.
Automata döntéshozatal ténye	Automatizált adatkezelésen alapuló döntéshozatal alapján profilalkotás nem történik.
Szervezési és technikai intézkedések az adatok védelmére	A munkáltató megfelelő technikai és szervezési intézkedésekkel védi az adatokat a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés, továbbá az alkalmazott technika megváltozásából fakadó hozzáférhetetlenné válás ellen. Az adatkezelési tevékenységben résztvevő munkavállalók a munkáltató Adatvédelmi Szabályzatában foglaltaknak megfelelően, a feladatellátáshoz szükséges mértékben férnek hozzá a személyes adatokhoz. Egy esetleges adatvédelmi incidens bekövetkezése esetére a munkáltató megfelelő incidenskezelési tervvel rendelkezik.
Az érintettet megillető jogok	1. Hozzáférés joga Ön jogosult tájékoztatást kapni a munkáltatótól arról, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, Ön jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz hozzáférést kapjon, valamint tájékoztatást kapjon a kezelésükkel kapcsolatos körülményekről, azaz, hogy a munkáltató milyen személyes adatait, milyen jogalapon, milyen adatkezelési cél elérése érdekében, milyen forrásból, mennyi ideig kezeli, alkalmaz-e adatfeldolgozót, illetve annak elérhetőségéről és tevékenységéről, az adatok címzettjeiről, illetve az esetleges adatvédelmi incidensek körülményeiről, hatásairól és az elhárítására hozott intézkedésekről. 2. Helyesbítés Ön jogosult arra, hogy kérésére helyesbítsük a pontatlan személyes adatokat, valamint, hogy kérje a hiányos személyes adatok kiegészítését. 3. A törléshez való jog („az elfeledtetéshez való jog”) Ön jogosult arra, hogy kérésére indokolatlan késedelem nélkül töröljünk a személyes adatait, ha az alábbi indokok valamelyike fennáll: • a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amiért gyűjtötték vagy más módon kezelik • ha a személyes adatokat jogellenesen kezelték; • ha a személyes adatokat jogszabály alapján törölni kell. Ugyanakkor a jogszabályon alapuló kötelező adatkezeléssel érintett adatok törlése nem kérhető. 4. Az adatkezelés korlátozásához való jog Meghatározott esetekben, az Ön kérésére a személyes adatok felhasználását kötelesek vagyunk korlátozni. Ilyenkor az adatokat csupán a jogszabályok által meghatározott, korlátozott célokra használhatjuk fel.
Az érintettet megillető jogok gyakorlásának menete	Az Európai Unió Általános adatvédelmi rendeletének megfelelően biztosítjuk az adatkezelésben érintettek részére az adatkezeléssel kapcsolatos jogaik érvényesítését. A munkavállaló fent megadott posta- vagy elektronikus levélcímére küldött levelében élhet az érintetti jogaival. A beérkezett megkeresésekre írásban, díjmentesen válaszolunk a beérkezéstől számított egy hónapon belül. Szükség esetén a kérelem két hónappal meghosszabbítható. Az adatkezelés megkezdése előtt az Adatkezelési tájékoztató megismerhetőségével biztosítjuk, hogy az érintettek a személyes adatkezelésről szóló előzetes tájékoztatás ismeretében hozhassák meg döntéseiket és tegyék meg jognyilatkozataikat.

Panasztétel, jogi igények érvényesítése	A munkavállalónak minden esetben lehetősége van rá, hogy az e pontban foglalt eljárások megindítása előtt a munkáltató adatvédelmi tisztviselőjéhez forduljon és tájékoztatást, tanácsot kérjen. Kérjük, hogy személyes adatainak kezelésével kapcsolatos panaszával, kérelmével, kéréseivel, kérdéseivel, észrevételeivel, problémafelvetéseivel vegye fel a kapcsolatot a következő elérhetőségek egyikén: gyermekekhazaovoda@gmail.com Amennyiben érintetti jogainak gyakorlásával kapcsolatos megkeresésére adott válaszunkkal nem ért egyet, vagy panaszt kíván tenni, joga van a <u>Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (NAIH)</u>, mint felügyeleti hatósághoz, illetőleg lakó- vagy tartózkodási helye szerinti törvényszékhez fordulni. Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság Cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11. Postacím: 1363 Budapest, Pf. 9. Telefon: +36 1 391 1400 Fax: +36 1 391 1410 E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu Webhely: http://www.naih.hu/ A törvényszékek felsorolását és elérhetőségét az alábbi linken keresztül tekintheti meg: http://birosag.hu/torvenyszekek
Az adatkezelési tájékoztató megismerhetősége	Az adatkezelési tájékoztatónk megtekinthető a www.kozim.hu internetcímről elérhető honlapunkon.
Az adatkezelési tájékoztató módosítása	A munkáltató fenntartja magának a jogot az adatkezelési tájékoztató tartalmának egyoldalú módosítására. Változás esetén értesítjük az érintetteket, ez azonban nem érinti a korábbi adatkezelésünk jogszerűségét.
Az adatkezelési tájékoztató hatályba lépése	Jelen adatkezelési tájékoztató 2025. december 20. napján lép hatályba.
A jelen dokumentumban használatos fogalmak értelmezésére, és az itt nem szabályozott kérdésekre irányadó jogszabályok	• AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2016/679 RENDELETE (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet); (The EU General Data Protection Regulation - Az Európai Unió Általános Adatvédelmi Rendelete), (GDPR), • információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.)