

ÁLTALÁNOS KÖZZÉTÉTELI LISTA

2026. január 05.

I. Szervezeti, személyzeti adatok

Jogszáály alapján megjelenítendő adatok	Tartalom
Az Intézmény hivatalos neve, székhelye, postai címe, telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme, honlapja, ügyfélszolgálatának elérhetőségei	hivatalos név: Gyermek Ház Déli Óvoda székhely: Gyermek Ház Déli Óvoda postai cím: 4400, Nyíregyháza, Kereszt utca 8. sz. e-mail: gyermekekhazaovoda@gmail.com honlap: https://gyermekhazadeliovoda.hu Telefonszám: 42/512-920 42/512-949 intézményi OM azonosító: 033090
Az Intézmény szervezeti felépítése szervezeti egységek megjelölésével, az egyes szervezeti egységek feladatai	<pre> graph TD FENNTARTO[FENNTARTÓ] --> ESZTERLANC[Eszterlánc Északi Óvoda Gondnoksága] FENNTARTO --> GYERMEKHAZA[Gyermek Ház Déli Óvoda Székhely Intézmény] FENNTARTO --> POLGARMESTERI[Polgármesteri Hivatal Ellenőrzési Osztály] ESZTERLANC --> IGH1[Igazgatóhelyettes] GYERMEKHAZA --> IGH2[Igazgatóhelyettes] POLGARMESTERI --> IGH3[Igazgatóhelyettes] IGH2 --> VIRAG[Virág Utcai Tagintézmény] IGH2 --> KINCSE[Kincskereső Tagintézmény] IGH2 --> KERTVAROS[Kertvárosi Csicseregő Tagintézmény] IGH2 --> MANOVAR[Manóvár Tagintézmény] IGH2 --> BOBITA[Bóbita Tagintézmény] IGH2 --> PITYPANG[Pitypang Tagintézmény] VIRAG --> BUTYKA[Butykatelep Telephely] KINCSE --> ROZSR[Bokor Telephely] KERTVAROS --> KASSA[Kassa Utcai Telephely] MANOVAR --> MANDABOKOR[Mandabokor Telephely] BOBITA --> FELSO[Felsősimi Telephely] PITYPANG --> FELSO BUTYKA --> SZAKMAI[Szakmai Munkaközösség] ROZSR --> SZAKMAI KASSA --> SZAKMAI MANDABOKOR --> SZAKMAI FELSO --> SZAKMAI SZAKMAI --> KOPED1[Óvodapedagógus] SZAKMAI --> KOPED2[Óvodapedagógus] KOPED1 --> OVOTITKAR[Óvodatitkár] KOPED2 --> OVOTITKAR OVOTITKAR --> DAJKA[Dajka] OVOTITKAR --> PA[Pedagógiai Asszisztens] DAJKA --> KOKIS[Konyhai kisegítő] PA --> KARBANTARTO[Karbantartó] KARBANTARTO --> EGYEB[EGYÉB ALKALMAZOTT SZINT] </pre>

Jogszábaály alapján megjelenítendő adatok	Tartalom
	Szervezeti és Működési Szabályzat
Az Intézmény vezetőinek és az egyes szervezeti egységek vezetőinek neve, beosztása, elérhetősége (telefonszáma, elektronikus levélcíme)	A közfeladatot ellátó szerv vezetőinek elérhetősége: <u>Székhelyintézmény</u> <u>Intézményigazgató: Skarbit Józsefné</u> Tel: +42/512-919 <u>gyermekekhazaovoda@gmail.com</u> Igazgatóhelyettesek: Hagymási Zoltánné Krajecz Amarilla Tóth Andrásné Tel: +42/512-920 <u>Gyermekek Háza Déli Óvoda Virág Utcai Tagintézmény</u> Tagintézmény-igazgató: Rutkovszkiné Fedor Ildikó Tel: +42/512-909 <u>ovodavirag@netra.hu</u> <u>Gyermekek Háza Déli Óvoda Kincskereső Tagintézmény</u> Tagintézmény-igazgató: Homonyik Erika Tel: +42/512-911 <u>kincskereso@netra.hu</u> <u>Gyermekek Háza Déli Óvoda Kertvárosi Csicsergyő Tagintézmény</u> Tagintézmény-igazgató: Ilcsik Jánosné Tel: +42/512-912 <u>csicsergy@netra.hu</u> <u>Gyermekek Háza Déli Óvoda Bóbita Tagintézmény</u> Tagintézmény-igazgató: Várkondi Lászlóné Tel: +42/512-913 <u>bobita@netra.hu</u> <u>Gyermekek Háza Déli Óvoda Pitypang Tagintézmény</u> Tagintézmény-igazgató: Schaffer Tímea Tel: +42/512-914 <u>ovodavecsey@netra.hu</u> <u>Gyermekek Háza Déli Óvoda Manóvár Tagintézmény</u> Tagintézmény-igazgató: Tassi Gyöngyi Tel: +42/512-921 <u>ovodatunde@netra.hu</u> <u>Gyermekek Háza Déli Óvoda Butykatelep Telephely</u> Telephelyfelelős: Máté-Tóth Ildikó Tel: +42/512-915 <u>ovodabutyka@netra.hu</u> <u>Gyermekek Háza Déli Óvoda Rozsrétbokor Telephely</u> Telephelyfelelős: Kegyer-Szabó Adrienn Tel: +42/512-916 <u>ovodarozsret@netra.hu</u>

Jogszábaály alapján megjelenítendő adatok	Tartalom
	<u>Gyermekek Háza Déli Óvoda Kassa Utcai Telephely</u> Telephelyfelelős: Tajtáné Hegedűs Viktória Tel.: +42/512-948 csicssergo@gmail.com <u>Gyermekek Háza Déli Óvoda Mandabokor Telephely</u> Telephelyfelelős: Garainé Dojcsák Erika Tel.: +42/512-917 ovodamanda@netra.hu <u>Gyermekek Háza Déli Óvoda Felsősimá Telephely</u> Telephelyfelelős: Harman Attiláné Tel.: 42/512-918 ovodafelsosima@netra.hu
A szervezetben belül illetékes ügyfélkapcsolati vezető neve, elérhetősége (telefonszáma, elektronikus levélcíme) és az ügyfélfogadási rend	Intézményigazgató: Skarbit Józsefné Óvodatitkár: Mata Barbara Tel: 42/512-920 42/512-949 gyermekekhazaovoda@gmail.com Ügyfélszolgálati idő: Hétfő - Csütörtök 7.30-15.00 óra Péntek: 7.30-13.30 óra Óvodatitkár: Molnár Ferenc Istvánné Tel: 42/512-913 bobita@netra.hu Ügyfélszolgálati idő: hétfő - csütörtök 8-15 óra Óvodatitkár: Kovácsné Liszkai Lívía Tel: 42/512-909 ovodavirag@netra.hu Ügyfélszolgálati idő: hétfő - csütörtök 8-15 óra
Testületi szerv esetén a testület létszáma, összetétele, tagjainak neve, beosztása, elérhetősége	Nem releváns.
Az Intézmény irányítása, felügyelete vagy ellenőrzése alatt álló, vagy alárendeltségében működő más közfeladatot ellátó szervek megnevezése, és 1. pontban meghatározott adatai	Nem releváns.

Jogszabály alapján megjelenítendő adatok	Tartalom
Az Intézmény többségi tulajdonában álló, illetve részvételével működő gazdálkodó szervezet neve, székhelye, elérhetősége (postai címe, telefonszáma, elektronikus levélcíme), tevékenységi köre, képviselőjének neve, a közfeladatot ellátó szerv részesedésének mértéke	Nem releváns.
Az Intézmény által alapított közalapítványok neve, székhelye, elérhetősége (postai címe, telefonszáma, elektronikus levélcíme), alapító okirata, kezelő szervének tagjai	Kereszt Utcai Óvoda Gyermekeiért Alapítvány 4400 Nyíregyháza, Kereszt utca 8. telefonszám: +3642512920 e-mail cím: gyermekehazaovoda@gmail.com Alapító okirata: Pk.60.067/1998 670.nyilv.szám Kezelő szervének tagjai: A kuratórium elnöke: Dr. Nagy Emília Ildikó
Az Intézmény által alapított költségvetési szerv neve, székhelye, a költségvetési szervet alapító jogszabály megjelölése, illetve az azt alapító határozat, a költségvetési szerv alapító okirata, vezetője, honlapjának elérhetősége, működési engedélye	Jelenleg nincs az Intézmény által alapított költségvetési szerv.
Az Intézmény által alapított lapok neve, a szerkesztőség és kiadó neve és címe, valamint a főszerkesztő neve	Nincs az intézmény által alapított lap.
Az Intézmény felettes, illetve felügyeleti szervének, hatósági döntései tekintetében a fellebbezés elbírálására jogosult szervnek, ennek hiányában a közfeladatot ellátó szerv felett törvényességi ellenőrzést gyakorló szervnek az 1. pontban meghatározott adatai	A Gyermekek Háza Déli Óvoda fenntartója: Hivatalos név: Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Székhely: 4400 Nyíregyháza, Kossuth tér I. Postai cím: 4400 Nyíregyháza, Kossuth tér I. Tel.: 42/524-524 e-mail: nyhszoc@nyiregyhaza.hu ügyfélfogadási rend: https://varoshaza.nyiregyhaza.hu/cimlap/polgarmesteri-hivatal?view=article&id=7316&catid=28 ügyfélszolgálat elérhetőségei: 42/524-524 Honlap: https://varoshaza.nyiregyhaza.hu/ A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 96.§ (4) bekezdése alapján a köznevelési intézmény tekintetében felügyeleti és irányító szerv a fenntartót kell érteni.
Tevékenységre, működésre vonatkozó adatok	
Jogszabály alapján megjelenítendő adatok	Tartalom

Jogszabály alapján megjelenítendő adatok	Tartalom
Az Intézmény feladatát, hatáskörét és alaptevékenységét meghatározó, a szervezethez vonatkozó alapvető jogszabályok, közjogi szervezetszabályozó eszközök, valamint a szervezeti és működési szabályzat vagy ügyrend, ha azzal rendelkezik az adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat hatályos és teljes szövege	SZMSZ, Házi rend A gazdálkodással kapcsolatos dokumentumok Adatvédelmi szabályzat letölthető: https://gyermekkehazadelio voda.hu Közérdekű adatok menüpontban (Közérdekű adatok menüpontban) Az óvodára vonatkozó alapvető jogszabályok: • 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről (Nkt.) • 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról • 229/2012. (VIII. 28.) Korm.rendelete a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról • 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról (Áht.) • 368/2011. (XII. 31.) Korm.rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról (Ávr.) • 2012. évi I. törvény a Munka Törvénykönyvéről (Mt.) • A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény • 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról • 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról • 2007. évi CLII. törvény egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről • 2012. évi II. törvény a szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről • 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról (Info törvény) • 2011. évi CLXXIX. törvény a nemzetiségek jogairól • 62/2011. (XII. 29.) BM rendelet a katasztrófák elleni védekezés egyes szabályairól • 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról • 1993. évi XCIII. törvény A munkavédelemről • 335/2005. (XII. 29.) Korm.rendelet a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről • 1995. évi LXVI. törvény A közokiratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről • 44/2007. OKM rendelet a katasztrófák elleni védekezés és a polgári védelem ágazati feladatairól • 26/1997. (IX.3.) NM rendelet iskola egészségügyi ellátásról. • 2007. évi CLII. Tv. egyes vagyonnyilatkozat tételi kötelezettségekről. • 132/2000. (VII. 14.) Korm.rendelet a középületek fellobogózásának egyes kérdéseiről • 1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról • 370/2011. (XII.31.) Korm.rendelet a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről (Ber.) • 149/1997. (IX.10.) Korm.rendelet a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról • 15/2013. (II.26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről • Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény • 33/1998. (VI. 24.) NM rendelet a munkaköri, szakmai, illetve személyi higiénés alkalmasság orvosi vizsgálatáról és véleményezéséről • 48/2012. (XII.12.) EMMI rendelet a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről • 419/2024.(XII.23.) Korm. rendelet a pedagógus- továbbképzés rendszeréről • Az oktatási igazolványokról szóló 362/2011. (XII. 30.) Korm.rendelet

Jogszábaály alapján megjelenítendő adatok	Tartalom
	• A 2011. évi CCXI. törvény a családok védelméről • 1998. évi LXXXIV. törvény a családok támogatásáról • Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLX-XXIX. törvény • 46/2001. (XII. 27.) BM rendelet a szabad vízen való tartózkodás alapvető szabályairól szóló előírásaira • 2018. évi LXXXIX. törvény az oktatási nyilvántartásról (Onyvtv.) • 1996. évi XX. törvény a személyazonosító jel helyébe lépő azonosítási módokról és az azonosító kódok használatáról • 1992. évi LXVI. törvény a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról • 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről • 2008. évi XLVIII. törvény a gazdasági reklámtevékenység alapvető feltételeiről és egyes korlátairól • Az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27-i (EU) 2016/679 Rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) * • (általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban: GDPR) • 15/2019. (XII. 7.) PM rendelet a kormányzati funkciók és államháztartási szakágazatok osztályozási rendjéről • Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (Eütv.) • Az Oktatási Hivatalról szóló 121/2013. (IV. 26.) Korm. rendelet • 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról • Az intézmény hatályos alapító okirata • Nevelőtestületi határozatok • Igazgatói utasítások Az óvoda működési és szakmai tevékenységét meghatározó útmutatások (Oktatási Hivatal): • A sajátos nevelési igényű gyermekek nevelésének irányelve • https://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/kozoktatas/kerettanterv/A_Sajatos_nevelési_igényű_gyermekek_ovodai_nevelésének_irányelve.docx • A nemzetiség óvodai nevelésének és a nemzetiség iskolai nevelés-oktatásának irányelve • https://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/kozoktatas/kerettanterv/nemzetisegi_iranyelvek/Nemzetisegi_iranyelv_alt.docx •
Az országos illetékességű szervek, valamint a fővárosi és megyei kormányhivatal esetében a közfeladatot ellátó szerv feladatáról, tevékenységéről szóló tájékoztató magyar és angol nyelven	Nem releváns.
A helyi önkormányzat önként vállalt feladatai	Nem releváns.
Államigazgatási, önkormányzati, és egyéb hatósági ügyekben ügyfajtánként és eljárástípusonként a hatáskörrel rendelkező szerv megnevezése, hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv megnevezése, illetékességi területe, az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok,	Nem releváns.

Jogszábaály alapján megjelenítendő adatok	Tartalom
eljárási illetékek (igazgatási szolgáltatási díjak) meghatározása, alapvető eljárási szabályok, az eljárást megindító irat benyújtásának módja (helye, ideje), ügyfélfogadás ideje, az ügyintézés határideje (elintézési, fellebbezési határidő), az ügyek intézését segítő útmutatók, az ügymenetre vonatkozó tájékoztatás és az ügyintézéshez használt letölthető formanyomtatványok, az igénybe vehető elektronikus programok elérése, időpontfoglalás, az ügytípusokhoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke, tájékoztatás az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről	
A közfeladatot ellátó szerv által nyújtott vagy költségvetéséből finanszírozott közszolgáltatások megnevezése, tartalma, a közszolgáltatások igénybevételének rendje, a közszolgáltatásért fizetendő díj mértéke, az abból adott kedvezmények	Az Intézmény alapvetően nevelési tevékenységet és a tevékenységéhez kapcsolódó intézményi étkeztetési tevékenységet lát el. A tevékenység sajátos jellege, összetettségéből adódó rövid összefoglaló ismertetése: Az óvoda a köznevelési rendszer szakmailag önálló nevelési intézménye, a családi nevelés kiegészítője, a gyermek harmadik életévétől az iskolába lépésig. Az óvoda pedagógiai tevékenységrendszer és tárgyi környezete biztosítja az óvodáskorú gyermek fejlődésének és nevelésének legmegfelelőbb feltételeit. Az óvodában, miközben az teljesíti a funkcióit (óvó-védő, szociális, nevelő-személyiségfejlesztő), a gyermekekben megteremtődnek a következő életszakaszba (a kisiskolás korba) való átlépés belső pszichikus feltételei. https://gyermekekhazadeliovoda.hu/oldal/kozetkeztetes <u>Térítési díj, igénylése közétkeztetés</u> Az óvodai nevelés célja az, hogy elősegítse az óvodások sokoldalú, harmonikus fejlődését, a gyermeki személyiség kibontakozását, a hátrányok csökkenését, az életkori és egyéni sajátosságok valamint az eltérő fejlődési ütem figyelembevételével (ideértve a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek ellátását is). A nevelés, oktatás tartalmáról a Pedagógiai Programból kapható bővebb információ. <u>Pedagógiai Program</u>
A közfeladatot ellátó szerv által fenntartott adatbázisok, illetve nyilvántartások leíró adatai (név, formátum, az adatkezelés célja, jogalapja, időtartama, az érintettek köre, az adatok forrása, kérdőíves adatfelvétel esetén a kitöltendő kérdőív), a közfeladatot ellátó szerv által – alaptevékenysége keretében – gyűjtött és feldolgozott adatok fajtái, a hozzáférés módja, a másolatkészítés költségei	Óvodás adatbázis, nyilvántartás fajtái: A köznevelési jogviszonyban álló óvodás gyermekek és törvényes képviselőik személyes adatai Köznevelésben foglalkoztatottak nyilvántartása Törzskönyv A gyerekek és az alkalmazottak adatbázisa - az adatbázis a KIR-ben található meg, - a Kormány 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelete alapján. - Adattartalma: név; születéskori név; anyja neve; születés helye, ideje; tartózkodási hely; állampolgárság; jogviszony kezdete, vége; taj szám, igénybe vett szolgáltatás, évfolyam, osztály, oktatási azonosító, szakképzettség, továbbképzések, munkakör, besorolás - Az illetékesek számára mindkettő megtekinthető a KIR adatbázisban, és a vezetői irodában, a vezető engedélyével, és az adatvédelmi törvény betartásával.

Jogszabály alapján megjelenítendő adatok	Tartalom
	5. Az oviKRÉTA rendszer - az óvodák gyermekekkel és alkalmazottakkal kapcsolatos adminisztratív feladataihoz informatikai támogatást nyújt. 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről 57. § (6) bekezdésében, melyben az óvodai nyomtatványok a tanulmányi rendszer alkalmazásával, a személyiségi, adatvédelmi és biztonságvédelmi követelmények megtartásával elektronikus úton készülnek el. Az óvodák rendeltetésszerű működésük során az állam által díjmentesen biztosított tanulmányi rendszert kötelesek használni. - Az illetékesek számára mindkettő megtekinthető az oviKRÉTA adatbázisban, és a vezetői irodában, a vezető engedélyével, és az adatvédelmi törvény betartásával. - Alkalmazott adattartalma: név; születéskori név; anyja neve; születés helye, ideje; tartózkodási hely; állampolgárság; jogviszony kezdete, vége; taj szám, igénybe vett szolgáltatás, évfolyam, osztály, oktatási azonosító, szakképzettség, továbbképzések, munkakör, besorolás, munkaügyi dokumentumok, munkaköri leírások. - Gyermek adattartalom: alapadatok (név, születési hely, idő, jogcímet igazoló okirat száma, anyja és apja neve, lakcímkártya adatok, lakcím), felügyeleti jog; jogviszony adatok; nevelési adatok; gyermek fejlődésének nyomon követése; orvosi-; szülői igazolások; szakértői vélemények; ambuláns lapok; jelenléti ívek; csoportnapló. Adatkezelés időtartama: A köznevelési jogviszonyból eredő adatkezelési és nyilvántartási kötelezettség és az intézmény iratkezeléséről szóló szabályzat mellékletében meghatározott irattárolása idők megállapítása során az intézmény a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény, valamint az abban foglalt jogszabályi felhatalmazás alapján kiadott ágazati jogszabályok, ideértve különösen a nevelési-oktatási intézmények Jogszabály alapján megjelenítendő adatok Tartalom működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet rendelkezéseire tekintettel. Az adatok forrása: Az intézmény által kezelt adatok forrása: - szülő, törvényes képviselő által közölt adatok és bemutatott okiratok - hatóságok, szakhatóságok által közölt adatok, iratok - orvosi/szakorvosi igazolás, szakvélemény, pedagógiai szakvélemények, határozatok adatai - Oktatási Hivatal, Kormányhivatal egyéb adatszolgáltatása - fenntartó adatszolgáltatása.
A közfeladatot ellátó szerv nyilvános kiadványainak címe, témája, a hozzáférés módja, a kiadvány ingyenessége, illetve a költségtérítés mértéke	Nem releváns.
A testületi szerv döntései előkészítésének rendje, az állampolgári közreműködés (véleményezés) módja, eljárási szabályai, a testületi szerv üléseinek helye, ideje, továbbá nyilvánossága, döntései, ülésének jegyzőkönyvei, illetve összefoglalói; a testületi szerv szavazásának adatai, ha ezt jogszabály nem korlátozza	Nem releváns.

Jogszá­bá­ly alap­ján meg­je­le­ni­te­n­d­ő adatok	Tartalom
A törvény alapján köz­ze­te­en­d­ő jog­szá­bá­ly­ter­ve­ze­tek és kap­csolódó dok­u­men­tu­mok; a helyi önkormányzat képviselő-testületének nyilvános ülésére benyújtott előterjesztések a benyújtás időpontjától	Nem releváns.
A közfeladatot ellátó szerv által közzétett hirdet­mé­nye­k, köz­le­mé­nye­k	https://gyermekekhazadeliovoda.hu Álláspályázatok: https://kozszolgallas.ksz.gov.hu/
A közfeladatot ellátó szerv által kiírt pályázatok szakmai leírása, azok eredményei és indokolásuk	Nem releváns.
A közfeladatot ellátó szervnél végzett alap­te­vé­kenységgel kap­csolatos vizsgálatok, ellenőrzések nyilvános megállapításai	Az alap­te­vé­kenységgel kap­csolatos vizsgálatoknak, ellenőrzéseknek nyilvános megállapításai nem voltak.
A közérdekű adatok megismerésére irányuló igények intézésének rendje, az illetékes szervezeti egység neve, elér­he­tő­sége, az in­for­má­ciós jog­gal fog­lalkozó személy neve	Információ jogokkal foglalkozó személy: Dr Krak Anita – adatvédelmi tisztviselő Telefon: 06 30/756-7042 e-mail cím: adatvedelem@krakanita.hu A közérdekű adatok megismerésére irányuló igények intézési rendje: A közérdekű adatok megismerésére irányuló szabályzata
A közfeladatot ellátó szerv tevékenységére vonatkozó, jogszabályon alapuló statisztikai adatgyűjtés eredményei, időbeli változásuk	Az Intézmény a KIR részére szolgáltat statisztikai adatokat. Statisztikai adatszolgáltatás https://kirint.kir.hu/IntezmenyKereso/Intezmeny/Index/033090
A közérdekű adatokkal kapcsolatos kötelező statisztikai adatszolgáltatás adott szervre vonatkozó adatai	Statisztikai adatok megtalálhatóak az Intézmény Különös Közzétételi Listájában valamint a Közzétételi Listában. https://gyermekekhazadeliovoda.hu Közérdekű adatok lapon
Azon közérdekű adatok hasznosítására irányuló szerződések listája, amelyekben a közfeladatot ellátó szerv az egyik szerződő fél	Az Intézmény nem rendelkezik a közérdekű adatok hasznosítására irányuló szerződéssel.

Jogszá­bá­ly alap­ján meg­jelenítendő adatok	Tartalom
A közfeladatot ellátó szerv kezelésében lévő közérdekű adatok felhasználására, hasznosítására vonatkozó általános szerződési feltételek	Az Intézmény nem rendelkezik a közérdekű adatok hasznosítására irányuló szerződéssel.
A közfeladatot ellátó szervre vonatkozó különös és egyedi közzétételi lista	A Különös Közzétételi törvény az infotörvény 2011. évi CXII 33.§ értelmében a KIR rendszerben történő adatszolgáltatással tesz eleget, emellett a közérdekű adatait megjeleníti az intézmény honlapján. Az adatok megtalálhatók az intézmény: Közérdekű adatok Közzétételi Információs Rendszerben: https://www.oktatas.hu/hivatali_ugyek/kir_intezmenykereso/!KIR_Intezmenykereso/Intezmeny/Index/033090 https://kirint.kir.hu/IntezmenyKereso/Intezmeny/Index/033090
A közfeladatot ellátó szerv kezelésében levő, a közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerint újrahasznosítás céljára elérhető kulturális közadatok listája, a rendelkezésre álló formátumok megjelölésével, valamint a közfeladatot ellátó szerv kezelésében lévő, a közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerint újrahasznosítható közadat típusokról való tájékoztatás, a rendelkezésre álló formátumok megjelölésével.	Az Intézmény nem rendelkezik a közérdekű adatok hasznosítására irányuló szerződéssel.
A 19. sor szerinti közadatok és kulturális közadatok újrahasznosítására vonatkozó általános szerződési feltételek elektronikusan szerkeszthető változata.	Az Intézmény nem rendelkezik a közérdekű adatok hasznosítására irányuló szerződéssel.
A 19. sor szerinti közadatok és kulturális közadatok újrahasznosítás céljából történő rendelkezésre bocsátásért fizetendő díjak általános jegyzéke, a díjszámítás alapját képező tényezőkkel együttesen.	Az Intézmény nem rendelkezik a közérdekű adatok hasznosítására irányuló szerződéssel.
A közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerinti jogorvoslati tájékoztatás	Az Intézmény nem rendelkezik a közérdekű adatok hasznosítására irányuló szerződéssel.
A közfeladatot ellátó szerv által megkötött, a közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerint kötött kizárólagos jogot biztosító	Az Intézmény nem rendelkezik a közérdekű adatok hasznosítására irányuló szerződéssel.

Jogszá­bá­ly alap­ján meg­je­le­ni­tendő adatok	Tartalom
megállapodások szerződő feleinek megjelölése, a kizárólagosság időtartamának, tárgyának, valamint a megállapodás egyéb lényeges elemeinek megjelölése	
A közfeladatot szerv által kötött, a közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerint, a kulturális közadatok digitalizálására kizárólagos jogot biztosító megállapodások szövege.	Az Intézmény nem rendelkezik a közérdekű adatok hasznosítására irányuló szerződéssel.
A közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerinti azon jogszabály, közjogi szervezetszabályozó eszköz, közszolgáltatási szerződés vagy más kötelező erővel bíró dokumentum (vagy az annak elérhetőségére mutató hivatkozás), amely az újrahasznosítás céljából rendelkezésre bocsátható közadat gyűjtésével, előállításával, feldolgozásával és terjesztésével összefüggő költségek jelentős részének saját bevételből való fedezését írja elő a közfeladatot ellátó szerv részére	Az Intézmény nem rendelkezik a közérdekű adatok hasznosítására irányuló szerződéssel.

Gazdálkodási adatok

Jogszá­bá­ly alap­ján meg­je­le­ni­tendő adatok	Tartalom
A közfeladatot ellátó szerv éves költségvetése, számviteli törvény szerinti beszámolója vagy éves költségvetési beszámolója	Az éves költségvetési beszámoló, illetve az elemi költségvetés megtalálható az intézmény honlapján a Közérdekű adatok lapon. https://gyermekkehazadeliovoda.hu
A közfeladatot ellátó szervnél foglalkoztatottak létszámára és személyi juttatásaira vonatkozó összesített adatok, illetve összesítve a vezetők és vezető tisztségviselők illetménye, munkabére, és rendszeres juttatásai, valamint költségtérítése, az egyéb alkalmazottaknak nyújtott juttatások fajtája és mértéke összesítve	Az Intézményben foglalkoztatottak létszáma: 148 fő A közfeladatot ellátó szervnél foglalkoztatottak létszámára és személyi juttatásaira vonatkozó összesített adatokat az „Elemi költségvetés” tartalmazza. Az Elemi költségvetés megtalálható az intézmény honlapján a Közérdekű adatok lapon. https://gyermekkehazadeliovoda.hu

Jogszábaály alapján megjelenítendő adatok	Tartalom
A közfeladatot ellátó szerv által nyújtott, az államháztartásról szóló törvény szerinti költségvetési támogatások kedvezményezettjeinek nevére, a támogatás céljára, összegére, továbbá a támogatási program megvalósítási helyére vonatkozó adatok, kivéve, ha a közzététel előtt a költségvetési támogatást visszavonják vagy arról a kedvezményezett lemond	A költségvetési támogatások kedvezményezettjei a gyermekek, a gyermekek névsora a KIR rendszerben megtalálható. Támogatás célja: ingyenes óvodai, bölcsődei ellátás. A támogatási program megvalósítási helye az intézmény területe, gyermekek étkeztetése. A gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásáról szóló 1997. évi XXXI. törvény szerinti gyermekétkeztetési normatív (ingyenes) kedvezmény igénybevételét valamely jogcím alapján kérheti a szülő. Az intézmény az adatok közzétételét az infotörvény 37§ (4a) bekezdés értelmében a 37/C.§ szerinti felületen teszi közzé.
Az államháztartás pénzeszközei felhasználásával, az államháztartáshoz tartozó vagyonnal történő gazdálkodással összefüggő, ötmillió forintot elérő vagy azt meghaladó értékű árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésre, vagyonértékesítésre, vagyonhasznosításra, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadására, valamint koncesszióba adásra vonatkozó szerződések megnevezése (típusa), tárgya, a szerződést kötő felek neve, a szerződés értéke, határozott időre kötött szerződés esetében annak időtartama, valamint az említett adatok változásai, a védelmi és biztonsági célú beszerzések adatai és a minősített adatok, továbbá a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény 9. § (1) bekezdés b) pontja szerinti beszerzések és az azok eredményeként kötött szerződések adatai kivételével A szerződés értéke alatt a szerződés tárgyáért kikötött – általános forgalmi adó nélkül számított – ellenszolgáltatást kell érteni, ingyenes ügylet esetén a vagyon piaci vagy könyv szerinti értéke közül a magasabb összeget kell figyelembe venni. Az időszakonként visszatérő – egy évnél hosszabb időtartamra kötött – szerződéseknel az érték kiszámításakor az ellenszolgáltatás egy évre számított összegét kell alapul venni. Az egy költségvetési évben ugyanazon szerződő féllel kötött azonos tárgyú szerződések értékét egybe kell számítani	Az intézmény az adatok közzétételét az infotörvény 37§ (4a) bekezdés értelmében a 37/C.§ szerinti felületen teszi közzé. Központi Információs Közadat adatlap

Jogszá­bá­ly alap­ján meg­jelenítendő adatok	Tartalom
A kon­cesszióról szó­ló tör­vényben meghatá­rozott nyil­vá­nos adatok (pá­lyá­za­ti kiírások, pá­lyá­zó­k adatai, az elbí­rá­lásról készített emlé­keztetők, pá­lyá­zat eredménye)	Nem releváns.
A közfeladatot ellátó szerv által nem alapfeladatai ellátására (így különösen egyesület támogatására, foglalkoztatottai szakmai és munkavállalói érdek-képviselői szervei számára, foglalkoztatottjai, ellátottjai oktatási, kulturális, szociális és sporttevékenységet segítő szervezet támogatására, alapítványok által ellátott feladatokkal összefüggő kifizetésre) fordított, ötmillió forintot meghaladó kifizetések	Az intézmény az adatok közzétételét az infotörvény 37§ (4a) bekezdés értelmében a 37/C.§ szerinti felületen teszi közzé.
Az Európai Unió támogatásával megvalósuló fejlesztések leírása, az azokra vonatkozó szerződések	Nem releváns.
Közbeszerzési információk (éves terv, összegzés az ajánlatok elbírálásáról, a megkötött szerződésekről)	Nem releváns.